



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MATERA

MOD. 5 – Pubblicazione
senza fini di lucro

Al Direttore dell'Archivio di Stato di Matera

Oggetto: Comunicazione di pubblicazione/utilizzo di riproduzioni di documenti conservati presso l'Archivio di Stato di Matera – non a fini di lucro

Il/La sottoscritto/a.....nato/a.....
il cittadinanzaresidente in.....
cap via/piazzatel./cell.....
e-mail@.....
per conto proprio dell'editore

comunica

di voler pubblicare

- nell'opera a stampa: autore editore.....
titolo
- nella rivista periodica autore articolo.....
titolo articolo
- nel CD/DVD: autore editore
- titolo
- su internet: sito web indirizzo web
- nell'esposizione: titolo
- luogo periodo
- altri utilizzi (specificare)

le riproduzioni dei seguenti documenti conservati in codesto Archivio di Stato di Matera:
(indicare con esattezza la collocazione archivistica: fondo, n. busta/volume, titolo/descrizione del documento, data. Se necessario aggiungere un allegato)

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MATERA

**MOD. 5 – Pubblicazione
senza fini di lucro**

10).....
.....

A tale scopo, il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 per dichiarazioni non veritiere, a norma dell'art. 47 del medesimo DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà),

dichiara

- 1) che la diffusione dell'opera è a livello nazionale mondiale
- 2) che la pubblicazione non è per fini commerciali o di lucro, in quanto in quanto la tiratura dell'opera è inferiore alle 2000 (duemila) copie, che il prezzo di copertina è inferiore a € 70,00 (euro settanta/00), oppure che la rivista è di natura scientifica, oppure che il sito web persegue finalità scientifiche/pedagogiche, non beneficia di inserzioni pubblicitarie/commerciali e non prevede accessi a pagamento
- 3) di impegnarsi a sottoporre preventivamente all'esame della Direzione dell'Archivio di Stato di Matera le didascalie relative alle riproduzioni per le quali è stata comunicata la pubblicazione
- 4) di impegnarsi a consegnare la bozza finale delle pagine dell'opera contenenti le riproduzioni e le relative didascalie alla Direzione dell'Archivio di Stato prima della sua diffusione al pubblico, per riceverne il nulla osta, senza il quale il titolare della comunicazione non potrà inserire le riproduzioni dell'opera
- 5) di impegnarsi a consegnare a titolo gratuito alla Direzione dell'Archivio di Stato di Matera tre esemplari dell'opera pubblicata
- 6) di impegnarsi fin d'ora al rispetto di altre eventuali clausole imposte dall'Archivio di Stato di Matera per la pubblicazione
- 7) di avere ricevuto, compreso e sottoscritto l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR).

Matera

Firma

ARCHIVIO DI STATO DI MATERA

a) dichiarazione sottoscritta in presenza del dipendente addetto (1)

b) dichiarazione trasmessa unitamente a copia fotostatica del documento di identità (2)

(1) nome, cognome, qualifica e sottoscrizione del dipendente addetto, previa verifica dell'identità personale del dichiarante

(2) estremi del documento di identità

IL DIRETTORE



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
ARCHIVIO DI STATO DI MATERA

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR)

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento europeo sulla

protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR), che:

- a. il titolare del trattamento dei dati è il Ministero della Cultura (MiC) con sede in via del Collegio Romano 27 – 00186 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati (Ufficio relazioni con il pubblico – URP, tel. 066723.5338 -5339 -5340 -5283, email urp@beniculturali.it)
- b. il Responsabile della protezione dei dati (RPO o DPO – Data protection officer) è attualmente il dott. Stefano Vitali, tel. 0654548568, e-mail rpd@beniculturali.it; gli aggiornamenti sono riportati alla pagina web <https://www.beniculturali.it/privacy-policy>
- c. i dati personali forniti sono trattati unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie alla fruizione dei Servizi richiesti, ovvero il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, c. 1, lett. a. del Regolamento UE 2016/679); le modalità di trattamento, che potranno prevedere o meno l'utilizzo di mezzi elettronici, comporteranno il rispetto della vigente normativa e degli obblighi di riservatezza. Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente;
- d. i dati personali raccolti non sono soggetti a diffusione e sono trattati dal personale del Ministero, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo;
- e. al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati personali sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge;
- f. ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; egli ha inoltre diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:
 - l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679
 - la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 2016/679
 - la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679
 - l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 2016/679
 - la revoca del consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca di cui agli artt. 7 e 17 del Regolamento UE 2016/679;
- g. l'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali ad esso riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), a norma dell'art. 77 del Regolamento UE suddetto, oppure, a norma dell'art. 79, di adire le opportune sedi giudiziarie;
- h. il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria e il rifiuto al conferimento dei dati comporta il mancato accoglimento dell'istanza e l'esclusione dai servizi della Sala di Studio dell'Archivio di Stato di Matera.

Matera, _____

(firma)